

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

VAKEDno-2026-2996**Sosiaalityöntekijän viran täyttäminen 1.4.2026 alkaen Perheneuvolapalvelujen yksikössä**

Hyvinvointialueesta annetun lain 92 §:n mukaan tehtävää, jossa käytetään julkista valtaa, hoidetaan virkasuhteessa. Tällaista tehtävää varten perustetaan virka.

***** on hoitanut sosiaalityöntekijän tehtävää toimessa.

Organisaatiomuutoksessa 1.1.2024 sosiaalityöntekijöiden osalta on päätetty, että toimet muutetaan viroiksi. Uusi sosiaalityöntekijän virka on perustettu 31.3.2026 Aluehallituksen päätöksellä. Virka vastaa sisällöltään ja tehtäviltään ***** nykyistä sosiaalityöntekijän toimea.

Kelpoisuusvaatimus on laki 817/2015 7 § mukainen laillistus.

Sosiaalityöntekijän tehtävässä vaaditaan aktiivista ja itsenäistä työskentelyotetta sekä kykyä toimia moniammatillisissa tiimeissä sekä laajemmissa verkostoissa. Perheneuvolan sosiaalityöntekijältä vaaditaan voimavarakeskeistä työtettä, hyviä vuorovaikutustaitoja ja kokemusta lapsiperheiden (erityisesti lastensuojelun asiakasperheiden) kanssa työskentelystä, sekä lainsäädännön ja palveluverkostojen tuntemusta. Tehtävä vaatii myös paineensietokykyä, hyviä vuorovaikutustaitoja sekä hyvää organisointikykyä.

Kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta annetun lain 4 §:n mukaan virkasuhteeseen voidaan ottaa ilman julkista hakumenettelyä, kun kysymyksessä on sijaiseksi tai avoinna olevaan virkasuhteeseen ottaminen määrääjäksi, taloudellisista ja tuotannollista syistä irtisanotun viranhaltijan ottaminen toiseen virkasuhteeseen, 22 §:ssä tarkoitettu virkasuhteen tarjoaminen osa-aikaiselle viranhaltijalle, 24 §:ssä tarkoitettu tai muussa laissa säädetty viranhaltijan siirtäminen toiseen virkasuhteeseen, muun työnantajan palveluksessa olevan henkilön ottaminen virkasuhteeseen lain tai sopimuksen nojalla tapahtuvan toiminnan siirtämisen yhteydessä taikka muu näihin rinnastettava hallintosäännössä määrätty peruste.

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen hallintosäännön 53 §:n mukaan henkilö voidaan ottaa ilman julkista hakumenettelyä sellaiseen virkasuhteeseen, johon henkilö on tarkoituksenmukaista ottaa hänen palvelussuhdettaan koskevien uudelleen järjestelyjen vuoksi.

Viran täyttö perustuu edellä mainittujen pykälien lisäksi kelpoisuuden ja soveltuvuuden arviointiin. Lisäksi viran täyttöä ohjaavat laki naisten ja miesten välisestä tasa-arvosta, yhdenvertaisuuslaki, kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta annetun lain 12 §:n syrjäintäkielto sekä perustuslain 125 §:n yleiset virkanimitysperusteet. Virkanimitysperusteita ovat taito, kyky ja koeteltu kansalaiskunto. Yleisen käytännön mukaan taidolla tarkoitetaan koulutuksen ja työkokemuksen avulla hankittuja tietoja, kyky viittaa henkilön tuloksellisen työskentelyn edellyttämiin henkilökohtaisiin ominaisuuksiin, kuten luontaiseen lahjakkuuteen, järjestelykykyyn, aloitteellisuuteen ja muihin vastaaviin tehtävien hoitamisen kannalta tarpeellisiin kykyihin ja koeteltu kansalaiskunto tarkoittaa yleisessä kansalaistoiminnassa saatuja viran hoidon kannalta merkityksellisiä ansioita sekä nuhteetonta käytöstä.

Perheneuvolapalvelut lapset A,
toimintayksikön esihenkilö
Henkilöstöpäätös

12.06.2026

§ 1

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

***** täyttää viran kelpoisuusvaatimukset ja virkaa voidaan pitää hänelle soveltuvana. ***** on 12.12.2023 ilmoittanut ottavansa vastaan kyseisen viran.

Koska ***** tehtävät eivät muutu nykyiseen verrattuna, ei viran täytössä käytetä koeaikaa.

Virka on vakinainen ja täytetään 1.4.2026 alkaen. Palvelussuhteen ehdot ja tehtäväkohtainen palkka SOTE-sopimuksen mukaisesti.

Päätöksen peruste

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen hallintosäännön 54 § mukaan toimintayksikön esihenkilö valitsee alaisensa henkilöstön.

Päätös

Päätän

1. ottaa ***** sosiaalityöntekijän virkaan vakinaisesti 1.4.2026 alkaen. Virkaa on tarjottu ***** hänen palvelussuhdettaan koskevien uudelleenjärjestelyjen vuoksi, koska ***** tehtävää tulee toimen sijaan hoitaa virassa. Kantelus on ilmoittanut ottavansa viran vastaan.

2. että viran tehtäväkohtainen palkka on 4318,04 € euroa/kk.

Allekirjoitus

Malin Melleri, toimintayksikön esihenkilö

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on nähtävillä yleisessä tietoverkossa hyvinvointialueen verkkosivustolla 12.06.2026 alkaen.

Perheneuvolapalvelut lapset A,
toimintayksikön esihenkilö
Henkilöstöpäätös

12.06.2026

§ 1

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 1

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohjeet

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen aluehallitukselle. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä hyvinvointialueen jäsen. Oikaisuvaatimus toimitetaan Vantaan ja Keravan hyvinvointialueelle.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Vantaan ja Keravan hyvinvointialue, aluehallitus

Osoite:

Vantaan ja Keravan hyvinvointialue / kirjaamo

PL 1000

01088 Vantaan ja Keravan hyvinvointialue

kirjaamo@vakehyva.fi

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon 7 päivän kuluttua siitä, kun päätös on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana taikka kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettämisestä.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen, Suomi.fi-tiedoksiantoa varten henkilötunnukseksi, yritys- ja yhteisötunnus, sähköinen tai muu mahdollinen osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan toissijaisesti toimittaa (prosessiosoite) ja oikaisuvaatimuksen tekijän allekirjoitus. Jos sinulla on laillinen edustaja, valituksessa tulee olla sinun nimesi ja kotikunnan lisäksi myös tämän nimi, henkilötunnus, prosessiosoite ja allekirjoitus. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä, eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä, eli viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä klo: 16.00. Oikaisuvaatimus lähetetään aina omalla vastuulla.